

台灣清潔用品工業同業公會工作行事曆 一〇八年八月

重點工作：

A. 著手準備 10/23~24 於雪梨召開之 AOSDAC 會前工作。

B. 本會更名進行網站調整、更新，建立『會員廠資訊專區』，以加強網站功能，並完成公會 LOGO 新設計圖樣，向智慧財產局提出團體標章變更申請。

| 日 | 星期 | 工 作 內 容 | 紀 事 項 |
|----|----|---------------------------------------|---|
| 1 | 四 | 匯今日國際嬰兒展第二批款 GMP 輔導資訊第二次轉送會員廠 | 1. 本會開封街會所因 106/5/10 通過都市危險及老舊建築物加速重建條例，第 6 條給予適度之建築容積獎勵可達各該建築基地 1.3 倍之基準容積；以及本條例施行後 3 年內申請之重建計畫，得再給予各該建築基地基準容積 10% 之獎勵，之前請建築師已完成『危險及老舊建築物認定』，獎勵期限至 109/5/9。一個月前自稱莊姓人員，出資約 1 億多買下 390 及 403 兩塊地目（合計 160m ² ），目前僅卡在 404 地目洪姓屋主，其他屋主都有意願改建；黃姓人員可能是某投資集團之代表，依其大手筆之作法，推測開封街改建之進行速度可能會加快。如果談成改建，建議公會秉持下列原則：把握『委託改建』一即除土地外不另提供任何資金，房屋建成後進行分配。將來所配建物採『只租不賣』原則，收取租金作為會務運作之穩定財源。既『只租不賣』故須堅持所配建物需於原址之樓下店面為主。 |
| 2 | 五 | 購入中元節祭拜物品 | |
| 3 | 六 | | |
| 4 | 日 | | |
| 5 | 一 | 洽商借召開理監事會場地 | |
| 6 | 二 | 送會務工作人員管理辦法修改建議 | |
| 7 | 三 | 再次催繳公會網站會員廠資料表 | |
| 8 | 四 | 收 AISE 邀繳 60 歐元收據 | |
| 9 | 五 | 開封街會所有新投資客購入為地主 | |
| 10 | 六 | | |
| 11 | 日 | | |
| 12 | 一 | 通知召開本屆第十次理監事聯席會 | 2. 查商品標示法最近一次修正公布為 100/1/26，迄今已近 9 年，為改善市售商品不合格率偏高現況，經濟部商業司邀請各相關團體 108/8/30 前，提供法規面或執行面之修正意見。公會於 8/28 送各會員廠蒐集意見，重點內容：第八條第一項：進口商品在流通進入國內市場時，進口商應依本法規定加中文標示或說明書，其內容不得較本法相關規定簡略。第九條第一項第二款：生產、製造商或進口商名稱、電話、地址及商品原產地。第九條：增列第四項：除第一項應標示事項外，不受第七條規定之限制，得不以中文標示之。第十條：刪除。或第一項商品流通進入市場後，有明確事證並經中央主管機關確認具下列情形之一者，並增加第二項前項經中央主管機關確認之商品，企業經營者應有適當之緩衝期進行改正。希望所提建議能被接受，借助此次修改相關不合宜內容，改善市售商品不合格率偏高現況，減少廠商困擾及傷害。 |
| 13 | 二 | 辦公室同層公協會聯合中元節祭拜 | |
| 14 | 三 | 溝通商品標示法修法相關內容 確認繳交 AISE 費用 60 歐元方式 | |
| 15 | 四 | 洽購召開理監事會議物品 | |
| 16 | 五 | 有意向接受 GMP 輔導廠商逐家進行 確認並與塑膠中心溝通 | |
| 17 | 六 | | |
| 18 | 日 | | |
| 19 | 一 | 準備理監事會議資料 | |
| 20 | 二 | 彙集調整商品標示法修法相關內容 | |
| 21 | 三 | 與網路管理公司確認會員資料編排 | |
| 22 | 四 | 化粧品外包裝等標示文字認定原則 | |
| 23 | 五 | 溝通洽詢參加本次理監事會議人數 | |
| 24 | 六 | | |
| 25 | 日 | | |
| 26 | 一 | 再溝通、調整商品標示法修改內容 溝通 AOSDAC 本會報告相關細節 | |
| 27 | 二 | 馬尼拉健康美容展及吉隆坡今日國 際嬰兒展聯絡駐外館派員指導 | |
| 28 | 三 | 寄商業司商品標示法建議修改內容 | |
| 29 | 四 | 再與網路管理公司溝通網站編排 | |
| 30 | 五 | 開封街投資之新地主約見面談談相 關之未來改建方向、細節 | |
| 31 | 六 | | 3. 兩年舉辦一次之 AOSDAC，今年輪由澳洲 10/23~24 於雪梨召開，三月份之理監事會上、108/3 月份行事曆及第廿九屆第三次會員代表大會都曾告知大家，原則由理事長帶隊，徵求有興趣參與者，至目前只有理事長與妙管家李群特助兩位；今年大會主題為：A Healthier & Sustainable Future - 一個更健康與更能夠持續發展之未來，將彙整簡報於大會提出。由於大會舉辦場地：The Sydney Harbour Marriot Hotel，住宿費用高出政府預算，三月份理監事會曾做出公會補助之宣告，經斟酌擬另貼補與會者 2 萬台幣/位。 下月重點工作： A. 著手準備 10/23~24 於雪梨召開之 AOSDAC 會前工作。 B. 協調、完成九月下旬馬尼拉健康美容展及吉隆坡今日國際嬰兒展，使今年度之展覽圓滿結案。 |

